

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1025702658563,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 12.05.2022 за ГРН 2225700058296



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 61F99900E4ADC9954B302105C651B1AF
Владелец: Терехова Юлия Михайловна
Ведущий специалист-эксперт: Правовой отдел
Межрайонная ИФНС России №9 по Орловской области
Действителен: с 18.11.2021 по 18.11.2022



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛХОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «26» 04 2022 г.
г. Болхов

№ 182

О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Злынская средняя
общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.И. Степина»

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об
образовании в Российской Федерации», Законом Орловской области от 06
сентября 2013 года № 1525 - ОЗ «Об образовании в Орловской области», в
целях приведения Устава муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Злынская средняя
общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.И. Степина» в
соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом
муниципального образования Болховский район Орловской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Устав муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Злынская средняя общеобразовательная
школа имени Героя Советского Союза В.И. Степина» согласно Приложению
к настоящему постановлению.
2. Директору муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Злынская средняя общеобразовательная школа имени Героя
Советского Союза В.И. Степина» (Херсонской Н.Н.) обеспечить регистрацию
внесенных изменений и дополнений в налоговом органе в месячный срок с
момента подписания настоящего постановления.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на отдел
образования администрации Болховского района (Анисимова Т.А.).

Глава
Болховского района

Н.В.Чиняков



УТВЕРЖДЕНО:

Глава

Болховского района

/ Н.В. Чиняков



ЗАРЕГИСТРИРОВАНО:

Изменения в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Злынская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.И. Степина» вносятся на основании постановления администрации Болховского района от «26» 04 2022 г. «О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Злынская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.И. Степина».

Раздел 1. Общие положения.

Пункт 1.8. Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Злынская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.И. Степина» изложить в следующей редакции:

«1.8. Учреждение имеет структурные подразделения, расположенные по адресу: 303151, Орловская область, Болховский район, пос. Злынский Конезавод, ул. Центральная, д.6:

1.8.1. отделение по дошкольному образованию, реализующее общеобразовательную программу дошкольного образования (далее по тексту – Отделение). Отделение не является юридическим лицом и действует на основании устава Учреждения и Положения, утвержденного в порядке, установленном уставом образовательной организации.

1.8.2. «Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»; сокращенное наименование структурного подразделения Центр «Точка роста». Центр «Точка роста» не является юридическим лицом и действует на основании Устава Учреждения и Положения, утвержденного в порядке, установленном уставом образовательной организации.»

Раздел 2 Предмет, цели и виды деятельности.

В пункте 2.4 Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Злынская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.И. Степина» абзац

« - дополнительных общеразвивающих программ следующей направленности:

физкультурно-спортивная; художественная; военно патриотическая; туристско-краеведческая; эколого-биологическая; социально-экономическая; социально-педагогическая.»

заменить абзацем следующего содержания:

«-дополнительных общеразвивающих программ технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально – гуманитарной направленностей.»

Пункт 2.5.1. Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Злынская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.И. Степина»

изложить в следующей редакции:

« 2.5.1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ технической, естественнонаучной, физкультурно - спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально – гуманитарной направленностей не предусмотренных установленным муниципальным заданием;»

Пункт 2.6. Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Злынская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.И. Степина» изложить в следующей редакции:

«2.6. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции, в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

Локальные акты Учреждения регулируют образовательный, воспитательный процессы, административную, управленческую, финансово-хозяйственную, экономическую деятельность Учреждения, научно-методическую и опытно-экспериментальную работы, трудовые и гражданско-правовые отношения, а также все вопросы, отнесенные действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения к внутренней деятельности Учреждения. Локальные акты Учреждения могут приниматься различными органами управления Учреждения:

- директором Учреждения;
- общим собранием трудового коллектива Учреждения;
- педагогическим советом Учреждения;
- Управляющим советом Учреждения;

либо иным органом управления, наделенным полномочиями по принятию локальных актов – по предметам их ведения и компетенции.

2.6.1. Учреждение принимает локальные акты по основным вопросам Учреждения и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

- правила приема обучающихся;
- режим занятий обучающихся;
- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- другие направления деятельности.

2.6.2. Принимаемые в Учреждении локальные акты являются обязательными к исполнению всеми сотрудниками Учреждения, обучающимися, воспитанниками, их родителями (законными представителями), а также посетителями Учреждения.

2.6.3. Локальные акты составляются и утверждаются в одном экземпляре (оригинале). Локальные акты, имеющие две и более страниц, должны быть постранично пронумерованы и сшиты. Допускается сшивка в единый блок нескольких локальных актов, относящихся к одному направлению деятельности Учреждения.

2.6.4. Локальные акты Учреждения принимаются на основе принципов

законности, уважения чести и достоинства человека, приоритета прав и свобод человека и гражданина, приоритета соблюдения прав обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников, сотрудников Учреждения, профессионализма. Локальные акты Учреждения действуют на основе принципа верховенства актов, обладающих более высокой юридической силой.

2.6.5. Локальные нормативные акты Учреждения вступают в силу с момента их утверждения распорядительным актом директора Учреждения.

2.6.6. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и обязанности обучающихся, работников в Учреждении, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

2.6.7. Директор Учреждения перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Учреждения в коллегиальные органы самоуправления Учреждением для согласования, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации - в выборный орган первичной профсоюзной организации, представляющий интересы всех или большинства работников Учреждения.

2.6.8. Коллегиальные органы Учреждения, выборный орган первичной профсоюзной организации не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет директору Учреждения мотивированное мнение по проекту.

2.6.9. В случае если письменное мотивированное мнение не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, организуются в течение трех дней после получения письменного мотивированного мнения дополнительные консультации с коллегиальными органами самоуправления Учреждением, выборным органом первичной профсоюзной организации в целях достижения взаимоприемлемого решения.

2.6.10. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.»

Пункты 2.7. - 2.8. Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Злынская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.И. Степина» исключить.

Раздел 3. Образовательная деятельность.

В пункте 3.1. Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Злынская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.И. Степина» абзац:

«-среднее (полное) общее образование, нормативный срок освоения два года; Общеобразовательные программы дошкольного, начального, основного и среднего (полного) общего образования являются преемственными.»

заменить абзацем следующего содержания:

«-среднее общее образование, нормативный срок освоения два года; Общеобразовательные программы дошкольного, начального, основного и среднего общего образования являются преемственными.»

Раздел 4. Управление Учреждением.

В пункте 4.18. Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Злынская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.И. Степина» абзац:

«разрабатывает и принимает Устав Учреждения;» исключить.

В пункте 4.33. Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Злынская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.И. Степина» абзац:

«а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней образования;» заменить абзацем следующего содержания:

«а) родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней образования;»

абзац : «в) обучающихся (II-III ступени общего образования);»

заменить абзацем:

«в) обучающихся (основного общего, среднего общего образования);»

Пункт 4.39. Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Злынская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.И. Степина» текст изложить в следующей редакции:

« 4.39. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

К работникам, осуществляющим вспомогательные функции в Учреждении, относятся лица, связанные с непосредственным функционированием Учреждения и состоящие с ним в трудовых отношениях на основании трудовых договоров и (или) эффективных контактов.

Право занимать должности работников, осуществляющих вспомогательные функции, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Перечень должностей и профессий работников, в том числе осуществляющих вспомогательные функции, устанавливается штатным расписанием Учреждения.

Работник осуществляющий вспомогательные функции имеет право на:

- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
- рассмотрение руководством предложений по совершенствованию работы, связанной с должностными обязанностями;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации.

Работник осуществляющей вспомогательные функции обязан:

- добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, согласно должностной инструкции;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- немедленно сообщать о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества;
- соблюдать противопожарный режим, не допускать действий, приводящих к пожару или чрезвычайной ситуации;
- знать свои обязанности при возникновении пожара или чрезвычайной ситуации;
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению Работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

Ответственность Работников осуществляющих вспомогательные функции:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение Устава, правил внутреннего трудового распорядка, должностных обязанностей, распоряжений руководителя Учреждения работник несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенным трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение;
- за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса работник привлекается к административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством.

Права, обязанности и ответственность работников в Учреждении, в том числе осуществляющих вспомогательные функции, регламентируются так же трудовыми договорами, должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.»

Пункты 4.40-4.41. Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Злынская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.И. Степина» исключить.

Раздел 5. Экономика Учреждения

Пункт 5.12. Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Злынская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.И. Степина» изложить в следующей редакции:

« 5.12. В случае ликвидации Учреждения недвижимое и движимое имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, остается в муниципальной собственности Болховского района, подлежит учету в составе имущества казны Болховского района и направляется на цели развития образования.»